

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

k) Planes y programas de la institución en ejecución

Plan Estratégico Institucional				Plan Estratégico 2015 - 2019 " No Disponible por estar en Fase de Revisión"				
Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas				POA 2017				
Plan Anual de Inversiones (PAI)				"NO APLICA", porque la Policía Metropolitana de Quito es una Dependencia que presta servicios a la Comunidad y su Presupuesto lo recibe de la Municipalidad de Quito				
Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos estratégicos	Metas	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento)	Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES
Programa	Convivencia y Seguridad(Proyecto Prevención Situacional)	Mantener y reforzar los servicios de control del Espacio Público y vinculación ciudadana atendiendo a la demanda creciente de los servicios que apoyan a la Seguridad Ciudadana. Fomentar la convivencia ciudadana y la integración de los actores y sectores de la ciudad bajo los enfoques de derechos, género, diversidades, generacional, interculturalidad y movilidad humana.	Realizar 1.800 operativos de control del buen uso del Espacio Público	"NO DISPONIBLE" por recopilación de información				"NO APLICA", La Policía Metropolitana de Quito no postula ni prioriza proyectos a SENPLADES, es aprobado por la Secretaría General de Planificación del Municipio de Quito.
	Gestión y Operación(Gestión de Operaciones de la Policía Metropolitana)	Garantizar la atención y operación de las unidades operativas de la Policía Metropolitana.	03 unidades operativas de la Policía Metropolitana funcionando.					
Programa	Fortalecimiento Institucional(Proyecto Gastos Administrativos y Gastos de Personal)	Proporcionar los medios humanos y logísticos para el funcionamiento y operación de la Dependencia Municipal a través de la gestión y ejecución de procesos administrativos, financieros, de compras públicas, de tecnologías de la información y comunicación de forma oportuna y eficiente.	Ejecutar el 95 % de los compromisos de gasto adquiridos.					
			Ejecutar el 100% del presupuesto de Gastos para la remuneración del personal.					
TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN				0,00				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				31/10/2017				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL				
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k):				PLANIFICACIÓN				
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k):				MAGISTER KATYANA ROJAS A.				
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				katiana.rojas@quito.gob.ec				
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				(02) 319-1185 ext. 185				