

**FORMATO LITERAL d) ART. 7 LOTAI P****Servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias de la Policía Metropolitana de Quito****HORARIOS DE ATENCIÓN: 08H00 A 16H00****NÚMEROS TELEFÓNICOS PARA OBTENER INFORMACIÓN: 3191-329 - 3191-185 - 3191-176****SERVICIOS QUE ESTÁN DISPONIBLES EN LA PÁGINA DE INICIO DEL SITIO WEB INSTITUCIONAL:**

No.	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	BREVE RESUMEN DEL SERVICIO
1	<p>ATENDER EN EL CONTROL DEL BUEN USO DEL ESPACIO PÚBLICO; INFORMACIÓN AL PÚBLICO PERSONAL O POR LÍNEA; CERTIFICACIONES</p> <p>Dirección: Av. Simón Bolívar S/N y Juan Bautista Aguirre. Sector Loma de Puengasí</p>	<p>* RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS IMPRESOS O MAGNÉTICO DE PEDIDOS DE PERSONAL PARA RETIRAR COMERCIANTES AUTÓNOMOS SIN PERMISOS DE OCUPACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO.</p> <p>- El personal asignado se dirige a coordinar con la o los solicitantes, posterior se procede a notificar verbalmente que no puede hacer uso de ese espacio y que debe ubicarse en sitios autorizados por la autoridad competente como plataformas, mercados municipales o locales privados.</p> <p>- Segunda vez de persistir se deja una notificación por escrito de tener el medio se procede con la filmación respectiva.</p> <p>- Tercera vez se realiza una nueva notificación para el retiro de ese lugar.</p> <p>- Cuarta vez de no cumplir se procede con el retiro de sus productos los mismos que son llevados a la bodega de retenciones, para remitir mediante oficio a la Comisaría Zonal correspondiente, si es producto perecible después de 48 horas de realizada la retención se procede a la donación de los mismo a una casa asistencial autorizada.</p> <p>- Se da una contestación mediante un informe del cumplimiento del pedido o denuncia ciudadana.</p> <p>* Información de sitios públicos y privados más relevantes de la ciudad (direcciones, edificios públicos y privados, plazoletas, museos, iglesias, bancos, medios de información, lugares de pago de servicios básicos horarios, sitios turísticos, hoteles, restaurantes, empresas de viajes, etc.)</p> <p>* Atención</p> <p>* Respuestas a los pedidos mediante oficio.</p> <p>* Se extiende las certificaciones a los organizadores o representantes de las empresas para confirmar la presencia de atención de la Policía Metropolitana de Quito.</p>
2	<p>Recepcion, informacion y canalizacion de llamadas telefonicas externas e internas; Recepcion y canalizacion de llamadas telefonicas de emergencias al 148; Recepcion y canalizacion de llamadas internas via radio comunicaciones; Interoperabilidad con otras dependencias Metropolitanas via Radiocomunicaciones</p>	<p>Proporcionar un servicio agil y oportuno a los requerimientos institucionales y de la comunidad; Proporcionar una rapida respuesta a los requerimientos institucionales y de la comunidad; Comunicaciones rapidas y seguras con alta fiabilidad y confidencialidad; Oportuna coordinacion de los recursos y de los servicios entre diferentes Entidades Metropolitanas, permitiendo una agil interoperabilidad interinstitucional.</p>
3	<p>INFORMACIÓN TURÍSTICA DE LA CIUDAD Y DEL PAÍS A LOS CIUDADANOS Y TURISTAS EN TODOS LOS CENTROS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA DE LA CIUDAD; PASEOS CULTURALES EN EL CENTRO HISTÓRICO DE LA CIUDAD; TOURS BAJO PEDIDO ; EVENTOS PROTOCOLARIOS</p>	<p>*Proporcionar información turística a los ciudadanos y turistas sobre los atractivos y servicios turísticos que se ofrecen en los distintos lugares de nuestro país; *Por un costo de 15usd, los turistas y ciudadanos pueden disfrutar de los maravillosos tesoros que posee la ciudad de Quito, este valor incluye la entrada a tres atractivos turísticos más la explicación de las principales fachadas del Centro Histórico, este recorrido dura aproximadamente 3 horas. Poseemos distintas opciones de tours de acuerdo a sus necesidades; *Estos servicios se ofrecen de acuerdo a la necesidad de los visitantes y del tiempo que dispongan, en este servicio los turistas indican que sitios quieren visitar y se realiza la cotización bajo pedido; *Apoyo a la Dirección de Protocolo del Municipio del Distrito Metropolitanano de Quito.</p>
4	<p>Capacitación a la comunidad en Normas de Seguridad y Autoprotección</p>	<p>Capacitación para estudiantes escolares, secundarios y universitarios en normas de convivencia y seguridad; Capacitación para moradores de barrios en normas de convivencia y seguridad</p>
5	<p>NOTIFICAR A CADA CIUDADANO QUE COMETA UNA CONTRAVENCIÓN EN FLAGRANCIA DE ACUERDO A LA ORD. 332 SISTEMA INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS E INFORMACIÓN AL PÚBLICO PERSONAL O POR LÍNEA</p> <p>Dirección: Av. Simón Bolívar S/N y Juan Bautista Aguirre. Sector Loma de Puengasí</p>	<p>* RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS IMPRESOS O MAGNÉTICO DE LAS NOTIFICACIONES EMITIDAS POR EL PERSONAL DE AMBIENTE EN TODO EL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO.</p> <p>- El personal asignado se dirige a coordinar con las Comisarías de Salud y Ambiente en cada administración designado para la labor; posterior salen a patrullar cada sitio de control y proceden a notificar de manera escrita un Auto Inicio de Instrucción por cada infracción flagrante según la Ord. 332.</p> <p>- Todas estas notificaciones se entrega una copia al infractor, otra al Comisario y una copia para archivo en la Policía Metropolitana.</p> <p>- Se entrega información a la Agencia de Control de forma semanal de todas las notificaciones emitidas en el Distrito.</p> <p>*Información a cada ciudadano que llama vía teléfono sobre inquietudes de denuncias sobre los residuos sólidos según la Ord. 332.</p> <p>* Recopilación de denuncias para canalizar a los grupos en cada administración zonal.</p> <p>* Información con stand en parques emblemáticos de la ciudad y en eventos de mayor concurrencia de personas.</p>
6	<p>CONTROL DE VEHICULOS EN EL SISTEMA ROTATIVO TARIFADO ZONA AZUL QUITO.</p>	<p>Devolver a los ciudadanos el derecho de utilizar el espacio público (aceras y vías) de manera organizada y ordenada a través de la generación de una oferta permanente y continua de espacios libres para estacionamiento, mejorando la accesibilidad de las personas.</p>
7	<p>INFORMACIÓN DE MERCADERIAS Y/O PRODUCTOS RETENIDOS, ENTREGA DE COMPROBANTES DE PRODUCTOS RETENIDOS, DEVOLUCIÓN DE MERCADERIAS Y/O PRODUCTOS RETENIDOS NO PERECIBLES Y DONACIÓN DE PRODUCTOS A CASAS ASISTENCIALES ATENCIÓN TODOS LOS DÍAS 08H00 A 17H00 INFORMACIÓN AL PÚBLICO PERSONAL O POR LÍNEA TELEFÓNICA (3191-329 - 3191-185 - 3191-176 - EXT. 125)</p>	<p>* Se presta información de productos retenidos existentes en bodega.</p> <p>*Se extiende los comprobantes de productos a los propietarios de los mismos para certificar su existencia en las bodegas de la intintución y comience la respectiva gestión en la comisaría respectiva. * Se realiza</p> <p>la respectiva entrega de productos retenidos previo la entrega de los siguientes requisitos:</p> <p>1.- copia de cédula de identidad.</p> <p>2.- copia del comprobante de pago de la multa.</p> <p>3.- original de orden de devolución autorizada por la comisaría respectiva.</p> <p>* Se realiza la donación de productos a las diferentes casas asistenciales a las previamente autorizadas por el Director General de la Policía Metropolitana.</p>

NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE	
BREVE DETALLE:	
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	LO REALIZA EN FORMA PERSONAL, VÍA WEB, CORREO ELECTRÓNICO, CARTA U OFICIO.
REQUISITOS:	<ul style="list-style-type: none"> - Personal - Debe identificarse y presentar su cédula para solicitar el servicio. - Vía Web - Con los requerimiento y con nombres y apellidos del o los responsables, números teléfonos y dirección donde se puede coordinar para atender el pedido. - Por medio de carta u oficio debe ser clara y conciso el pedido, con nombre y firma de responsables, para poder atender.
COSTO:	(VALOR / TASA): LA INSTITUCIÓN NO ESTÁ AUTORIZADO A RECIBIR O COBRAR NINGÚN VALOR ECONÓMICO
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	Av. Simón Bolívar S/N y Juan Bautista Aguirre. Sector Loma de Puengasí
RESPONSABLE:	Responsable: Inspector 3 Ángel Lema Horario de Atención: 08h00 - 18h00
FORMULARIOS:	La institución no tiene formularios en línea.

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2011
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	UNIDAD DE OPERACIONES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	COMANDANTE ALEJANDRO REINOSO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	angelema06@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	TELEFÓNICA 3191-329 - 3191-185 - 3191-176 - EXT. 105, 106, 121, 142. FAX: EXT. 136

COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - QUITO HONESTO	
NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE	
BREVE DETALLE:	
Para las llamadas de Emergencias digitar el 148	
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	Vía telefónica
REQUISITOS:	Tener algún tipo de emergencia
COSTO:	(VALOR / TASA): LA INSTITUCIÓN NO ESTÁ AUTORIZADO A RECIBIR O COBRAR NINGÚN VALOR ECONÓMICO
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	A nivel del Distrito Metropolitano de Quito
RESPONSABLE:	Subinsp. PM2. Michael Velasquez Q.
FORMULARIOS:	La institución no tiene formularios en línea.

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2011
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	CENTRO DE MANDO Y COMUNICACIONES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	SUBINSPECTOR PM2 MICHAEL VELASQUEZ Q.
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	3collins@hotmail.es
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	TELEFÓNICA (3191-185 - 3191-176 - EXT. 122, 108,

COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - QUITO HONESTO	
--	--

NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE	
BREVE DETALLE:	Para los recorridos turísticos el pago se realiza en el Centro de Información Turística El Quinde.
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	Los turistas reservan el tour vía telefónica, mediante correo electrónico o personalmente
REQUISITOS:	Reservar al menos con 24 horas
COSTO:	dependiendo del servicio
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	Centro de Información Turística Banco Central y Casa de los Alcaldes, 09h00 a 18h00 Centro de Información Turística El Quinde, 08h00 a 18h00 Centro de Información Turística Quitumbe, 08h00 a 24h00 Centro de Información Turística Aeropuerto, 10h00 a 18h00 Centro de Información Turística La Mariscal
RESPONSABLE:	Responsable: Inspector 2 Verónica Guerrero Horario de Atención: 08h00 - 16h00
FORMULARIOS:	La institución no tiene formularios en línea.

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2011
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	UNIDAD DE TURISMO Y PROTOCOLO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	INSPECTORA 2 VERÓNICA GUERRERO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	vguerrero@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	TELEFÓNICA 3191-329 - 3191-185 - 3191-176 - EXT. 126; 2283-162

COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - QUITO HONESTO	
NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE	
BREVE DETALLE:	Charlas de Sencibilización a estudiantes escolares, secundarios, universitarios y moradores barriales
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	Se realiza en forma personal o institucional mediante oficio dirigido al Director de la Policía Metropolitana Licenciado Carlos Maldonado
REQUISITOS:	Solicitud dirigida al Director de la Policía Metropolitana Numero de Beneficiarios mínimo 20 y máximo 50 por Curso o Aula Coordinación con la unidad de Guías Ciudadanos Facilidades Logísticas, servicios básicos, mobiliario, sillas, pizarra.
COSTO:	LA INSTITUCIÓN NO ESTÁ AUTORIZADO A RECIBIR O COBRAR NINGÚN VALOR ECONÓMICO
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	en los Comandos Zonales, en las Instituciones Educativas que requieren el Servicio
RESPONSABLE:	Responsable: Inspector 1 Edgar Ruiz Horario de Atención: 08h00 - 16h00 oficina de Guías Ciudadanos, Puengasi, barrio las Mallas Av. Simon Bolivar y Juan Bautista Cuartel General Loma de
FORMULARIOS:	La institución no tiene formularios en línea.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2011
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	UNIDAD DE EDUCACIÓN COMUNITARIA/ GUIAS CIUDADANOS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	INSPECTOR 1 EDGAR RUIZ
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	edruizgav@hotmail.com guias_ciudadanos@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	TELEFÓNICA 3191-329 - 3191-185 - 3191-176 - EXT. 130

COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - QUITO HONESTO

NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE	
BREVE DETALLE:	Emisión de Notificación de Acuerdo a la Ord. 332 Sistema Integral de Residuos Sólidos
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	LO REALIZA EN FORMA PERSONAL
REQUISITOS:	Personal - Debe saludar e identificarse ante el ciudadano infractor, Debe informar sobre la contravención cometida, Debe solicitar los documentos de identificación (Cedula de ciudadanía), Proceder a llenar la boleta única, Hacer firmar la notificación, Entregar la notificación y documentos, Instruir donde debe acercarse con la notificación.
COSTO:	(VALOR / TASA): LA INSTITUCIÓN NO ESTÁ AUTORIZADO A RECIBIR O COBRAR NINGÚN VALOR ECONÓMICO
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	Distrito Metropolitano de Quito
RESPONSABLE:	Responsable: Inspector 2 Castillo Alfredo Horario de Atención: 08h00 - 16h00
FORMULARIOS:	La Institución no tiene formularios en línea.

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2011
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	UNIDAD DE CONTROL AMBIENTAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	INSPECTOR 2 ALFREDO CASTILLO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	alfredkas@gmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	TELEFÓNICA 3191-329 - 3191-185 - 3191-176 - EXT. 108

COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - QUITO HONESTO	
NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE	
Breve detalle	Control del uso inadecuado de las vías
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	Regulación del espacio público de estacionamiento en vía
REQUISITOS:	xxxxx
COSTO:	(VALOR / TASA): LA INSTITUCIÓN NO ESTÁ AUTORIZADO A RECIBIR O COBRAR NINGÚN VALOR ECONÓMICO
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	La Marsical, La Carolina, San Blas
RESPONSABLE:	Responsable: Inspector 1 Edwin Iglesias Horario de Atención: 08h00 - 17h00 Lun a Vie , Gerencia La Mariscal Baquerizo Moreno entre Reina Victoria y Diego Almagro
FORMULARIOS:	La Institución no tiene formularios en línea.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2011
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	MOVILIDAD ORD. 0221 (ZONA AZUL)
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL b):	INSPECTOR 1 EDWIN IGLESIAS
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	eiglesias1964@gmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	2548-037 Ext. 102 Celular: 087277138

COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - QUITO HONESTO	
NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE: ATENCIÓN A CIUDADANOS	
BREVE DETALLE:	Entrega de los productos retirados a los contraventores que no hacen un buen uso del espacio público
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	LO REALIZA EN FORMA PERSONAL, VÍA TELEFÓNICA, CARTA U OFICIO.
REQUISITOS:	* El ciudadano debe identificarse y presentar su cédula de identidad
COSTO:	(VALOR / TASA): LA INSTITUCIÓN NO ESTÁ AUTORIZADO A RECIBIR O COBRAR NINGÚN VALOR ECONÓMICO
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	Av. Simón Bolívar S/N y Juan Bautista Aguirre. Sector Loma de Puengasí
RESPONSABLE:	Responsable: Walter Amagua Horario de Atención: 08h00 - 17h00
FORMULARIOS:	La Institución no tiene formularios en línea.

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2011
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	BODEGA CENTRAL DE RETENCIONES (BCR)
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	WALTER AMAGUA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	pmetropolitana@quito.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	TELEFÓNICA 3191-329 - 3191-185 - 3191-176 - EXT. 125)

COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - QUITO HONESTO	
--	--